

سيرة ذاتية



الاسم: خالد بن محمد بن خالد الداودي

تاريخ الميلاد: 1975/3/28 م

الجنسية: عماني

الحالة الإجتماعية: متزوج

رقم الهاتف: 95076652

الإيميل: rdt.center@gmail.com

المؤهلات العلمية

- 1- ماجستير إدارة البناء – من جامعة غلاسكو كالدونيان ، اسكتلندا 2017.
- 2- بكالوريوس هندسة التشيد - من جامعة غلاسكو كالدونيان ، اسكتلندا 2011 م .
- 3- دبلوم مساحة الأراضي من الكلية الفنية الصناعية - بمسقط - سلطنة عمان 1995 م .
- 4- شهادة برنامج تأهيل وإعداد المحكمين الصادرة من مركز التحكيم التجاري لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية في 2016/1/5م – الكويت.
- 5- خبير جدول لدى وزارة العدل – سلطنة عمان – رقم القيد 2019/107.
- 6- فاحص مباني معتمد (BIP) لدى المعهد العقاري السعودي وشركة سعودي اتشي (SaudiACHI) الفرع الرئيسي بالشرق الأوسط لشركة (InterNACHI) الأمريكية لفحص المباني شهادة رقم 18485-1282-3237 بتاريخ 2018/4/28م.
- 7- إجادة اللغة العربية والإنجليزية.

الخبرات العملية

من 1 يناير 2018م وحتى الان:

المدير التنفيذي لمكتب الروشان الوطنية للاستشارات الهندسية وصاحب المكتب :-

- تصميم الخرائط الهندسية لجميع أنواع المنشآت الخرسانية وغيرها.
- الإشراف الهندسي على المشاريع العامة والخاصة .
- ادارة المشاريع الهندسية وادارة المخاطر وادارة التغيير للمشاريع العامة والخاصة .
- مسح الأراضي والمباني والمنشآت بجميع أنواعها.
- إعداد التقارير ذات الخبرة للمحاكم ومكاتب الإدعاء العام وهيئة حماية المستهلك والتحكيم التجاري.

● العمل في مجال التحكيم :-

- ترأست هيئات التحكيم (دائرة ثلاثية و كمحكم فرد) عدة مرات باتفاق الأطراف أو عن طريق التعيين من قبل محكمة استئناف مسقط ومحكمة القضاء الإداري للفصل في عدد من النزاعات التجارية و الهندسية و النزاعات المتعلقة بانشاء المباني و الأعمال المدنية.
- مسجل لدى مركز التحكيم التجاري لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربي كمحكم معتمد.

2014م – 2018م م

أخصائي وخبير تخطيط في وزارة الإسكان:-

- تقديم النصح و الرأي في إستشارات المشاريع الإسكانية
- تقديم التقارير الفنية المطلوبة
- اتخاذ القرارات التي تهم الجانب الإسكاني والتخطيطي.
- إعداد الدراسات والرؤى المختصة للمخططات الإسكانية وما يترتب عليها من الحصول على الخدمات الأساسية مثل الكهرباء والماء والخدمات الأخرى.
- المشاركة في الوفود المشاركة في اجتماعات الوزارة لدى الجهات المعنية .

2013م – 2014م:

مدير دائرة التخطيط والمساحة بوزارة الإسكان بمحافظة جنوب الشرقية :-

ضمان التزام الوزارة بواجباتها الواردة في قانون تحديد اختصاصات وزارة الإسكان الصادر بالمرسوم السلطاني 2014/64م المرتبطة به والقوانين الأخرى السارية وذلك على النحو التالي:

- إبداء الرأي الهندسي في المسائل المختلفة التي يطلبها المدير العام للمديرية بما يخص اختصاصات الدائرة .
- مراقبة الإلتزام بالشروط العامة للمخططات التي تنجزها الدائرة و كذلك الموافقات التي تمنحها الدائرة للشركات المختصة في تقديم الخدمات العامة مثل الكهرباء الماء والهاتف والصرف الصحي والطرق .
- مراجعة الطلبات المقدمة للدائرة والمتعلقة بمنح الرخص و والتصاريح اللازمة.
- مراجعة مستندات المناقصات الخاصة بالمشاريع الإسكانية والتخطيطية المرتبطة به.
- صياغة القرارات و اللوائح و المستندات التنظيمية الأخرى التي تصدرها الوزارة .
- تمثيل المديرية العامة للإسكان بمحافظة جنوب الشرقية امام جميع الجهات المختصة في الجانب الإجرائي والتنظيمي للمخططات الإسكانية.
- تقييم أداء الموظفين في الدائرة ومن ثم عمل تقارير الأداء الوظيفي للموظفين.
- اعداد التقارير الفنية والإدارية بالدائرة.

2004م حتى 2012م :-

رئيس قسم المساحة في وزارة الإسكان بالمديرية العامة للإسكان بمحافظة جنوب الشرقية:

- إبداء الرأي الهندسي في المسائل المختلفة التي تطلبها الإدارة العليا و الدوائر المختلفة بالوزارة و الخاصة بالمشروعات القومية .
- المشاركة في اجتماعات اتخاذ القرار للمخططات من الجهات المعنية مثل وزارة البلديات الإقليمية وموارد المياه , وشرطة عمان السلطانية وشركات الكهرباء والهيئة العامة للمياه ووزارة السياحة ووزارة التراث والثقافة وغيرها .
- المحافظة على الأداء الناجح للقسم من خلال تسيير الأعمال بالشكل السليم ومراقبة الموظفين وتطور الأداء
- تقييم اداء الموظفين بالقسم ومن ثم احواله للإدارة العليا لاتخاذ ما يلزم.
- تمثيل وزارة الإسكان في المؤتمرات والمنصات ذات المحتوى المتخصص للوزارة.

1996م- 2004 م

مساح أراضي في وزارة الإسكان بالمديرية العامة لمحافظة جنوب الشرقية:

- مسح الأراضي بجميع استخداماتها (السكنية والتجارية والزراعية والحكومية وغيرها).
- التعاون مع شركات الخدمات العامة مثل شركات الكهرباء والمياه وغيرها.
- تحديد العلام لقطع الأراضي بجميع استخداماتها .
- إنتاج الرسومات المساحية والخرائط الهندسية المطلوبة.

ملخص المهارات:-

- مهارات في استخدام الحاسب الآلي
- مهارة استخدام مايكروسوفت أوفيس
- استخدام البرامج الهندسية Auto Cad / Arc GIS / Primavera program
- مهارات في الاتصال
- ضبط الجودة
- إدارة المرافق
- إدارة البناء
- التخطيط الاستراتيجي
- تحديد الأولويات
- مهارات التوظيف
- فرق البناء
- القيادة
- حل المشكلات
- إدارة الوقت
- كتابة التقارير
- القدرة على الإقناع
- الانتباه والتركيز على التفاصيل

- اتخاذ القرارات
- الإبداع
- العمل تحت الضغوط
- تقديم الحلول للمشكلات
- أخلاقيات العمل
- القدرة على التخطيط والتنفيذ

الهوايات:-

- القراءة والكتابة (مؤلف كتاب عرس سناف)
- التطوير الذاتي
- التنشئة الاجتماعية
- وسائل التواصل الاجتماعي
- السفر ومشاهدة المعالم السياحية